

PROGRAMMA		AREA AMMINISTRATIVA - ECONOMICO - FINANZIARIA		RESPONSABILE: MERLINI RAFFAELLA		ANAGRAFICA OBIETTIVI			
N°	DESCRIZIONE	OBIETTIVO	INDICATORE	INDICATORE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	TEMPISTICA DI RILEVAZIONE	RELAZIONE MONITORAGGIO RELAZIONE FINALE	
1	RELAZIONE DI FINE MANDATO. Decreto Legislativo N° 149/2011 art. 4 ha introdotto per i Comuni l'obbligo di redigere una relazione di fine mandato. Si tratta di un adempimento attraverso cui il Legislatore ha voluto promuovere maggiori livelli di trasparenza sulla situazione economico finanziaria degli enti.	AO	A	predisposizione atti		predisposizione relazione per la parte di propria competenza e pubblicazione relazione	31.03.2014		
2	RELAZIONE DI INIZIO MANDATO. Decreto Legislativo N° 149/2011 art. 4 bis ha introdotto per i Comuni l'obbligo di redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti. Anche in questo caso si tratta di un adempimento attraverso cui il Legislatore ha voluto promuovere maggiori livelli di trasparenza sulla situazione economico finanziaria degli enti.	AO	A	predisposizione atti		predisposizione e pubblicazione relazione sul sito istituzionale	entro il 26.8.2014		
3	REGOLAMENTO IUC Istituzione dei nuovi tributi : TARI, TASI e IMU a regime	AO	A	Approvazione atti		Approvazione Regolamento	Entro bilancio 2014		
4	TRIBUTI : redazione informativa sulla I.U.C. da distribuire alla cittadinanza per illustrare le nuove modalità di calcolo del tributo. Realizzazione sul sito internet del link per il calcolo automatico dei tributi IMU e TASI e consulenza ai cittadini allo sportello per calcolo degli stessi.	MI	A	n. volantini informativi distribuiti e n. contribuenti assistiti		Miglioramento rapporti con cittadini supportandoli negli aspetti procedurali al fine di ridurre anche il contenzioso.	16.10.2014		
5	ELETTORALE: GESTIONE ELEZIONI EUROPEE E COMUNALI con nuove norme di modifica previste dalla legge di stabilità 2014	AO	A	assicurare tutti gli adempimenti		Rispetto degli adempimenti nelle nuove tempistiche previste dalla Legge di stabilità 2014	la tempistica prevista dalla normativa		

<p>6 TOPONOMASTICA - verifica dei disallineamenti presenti nella banca dei dati toponomastici di origine comunale utilizzati in occasione del 15° censimento della popolazione e delle abitazioni su richiesta dell'ISTAT e dell'Agenzia del Territorio:</p>	<p>MI A</p>	<p>numeri civici e vie da allineare</p>	<p>Banca dati con disallineamenti dei dati toponomastici</p>	<p>affiancamento ufficio tecnico per l'allineamento dati da inserire a mezzo Sistema Informativo SISTER Agenzia delle Entrate</p>	<p>31.12.2014</p>	
<p>7 ESPLETAMENTO GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA: Attivare procedure di gara d'appalto per la gestione del servizio in scadenza 31.12.2014</p>	<p>AO A</p>	<p>predisposizione atti</p>	<p>Appalti in scadenza a dicembre 2014</p>	<p>Aggiudicazione definitiva entro i tempi stabiliti</p>	<p>31.12.2014</p>	

Il Responsabile dell'Area

Merlino Raffaela



Il Segretario Comunale

Dott.ssa Leone Maria Cristina

Legenda «**OBIETTIVI**»: MI - Miglioramento attività correnti, S - Sviluppo, TR - Trasversale, AO Attività ordinaria ma comunque significativa per l'Ente
 Legenda «**INDICATORI**»: T - Temporale, S - Spesa, A - Attività, E - Efficienza/Efficacia, F - Finanziario, Q - Qualità