



# COMUNE DI CASANOVA LONATI

PROVINCIA DI PAVIA

## DECRETO SINDACALE n. 06/2016

Casanova Lonati, li 30 dicembre 2016

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICO RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO A TEMPO PARZIALE 5 H SETTIMANALI PER MESI SEI PROROGABILI ALL'ARCH. MARCELLO PASSERINI FUNZIONARIO TECNICO CAT. D3 EX ART. 110 COMMA 2, DEL D. LGS. N° 267/2000.**

### IL SINDACO

Vista la legge 267/2000 e s.m.i. con particolare riferimento all'art. 50, comma 10 che prevede che il Sindaco attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e l'art. 109 "conferimento di funzioni dirigenziali";

Visto l'art.110 cc. 2 e 3 del TUEL D.Lgs 267/01 e ss.mm.ii. che si riporta:

*2. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità. Negli altri enti, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità.*

*3. Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico e l'eventuale indennità ad personam sono definiti in stretta correlazione con il bilancio dell'ente e non vanno imputati al costo contrattuale e del personale;*

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata la deliberazione di G. C. n 53 del 05.12.2016 avente per oggetto: "Approvazione avviso pubblico di procedura selettiva per il conferimento di incarico a tempo determinato ex art. 110, comma 2 del TUEL per la figura di Funzionario tecnico Cat. D3 Responsabile del Settore Territorio a tempo parziale 5 h settimanali, architetto o ingegnere per mesi sei prorogabili" con la quale si è ritenuto di avvalersi dell'istituto dell'art.110 c.2 del TUEL al fine di dotarsi del Responsabile del Settore Territorio- Funzionario Tecnico Cat. D3 a tempo determinato con un contratto a tempo parziale 5 h settimanali per mesi sei prorogabili;

Visto il verbale della commissione di valutazione, allegato al presente decreto, da cui risulta che vi è un solo professionista idoneo al posto da coprire che possiede comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico Comunale: Arch. Marcello Passerini;



# COMUNE DI CASANOVA LONATI

PROVINCIA DI PAVIA

Vista la deliberazione di G.C. n. 57 del 30/12/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "PROCEDURA SELETTIVA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 COMMA 2 DEL D.LGS 267/2000 DI UN POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO CAT D3 RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO A TEMPO PARZIALE 5 H SETTIMANALI PER MESI SEI PROROGABILI - APPROVAZIONE VERBALI - NOMINA VINCITORE E ASSUNZIONE ARCH. MARCELLO PASSERINI DALL'1/1/2017"

Ritenuto, pertanto, di individuare l'Arch. Marcello Passerini quale prescelto per coprire l'incarico di responsabile del Servizio Tecnico Comunale ai sensi dell'art 110 c. 2 del TUEL con posizione organizzativa;

## DECRETA

1. Di conferire all'arch. Marcello Passerini nato a Pavia il 12.10.1968 e residente in Pavia l'incarico di responsabile ai sensi dell'art.110 c.2 del TUEL relativo al Servizio Tecnico Comunale a decorrere dal 1 gennaio 2017 per mesi sei prorogabili a tempo parziale 5h settimanali Cat. D 3 Funzionario Tecnico;
2. Di attribuire una indennità di posizione pari a €.12.911,42 riproporzionato in base al tempo di lavoro nonché di prevedere una indennità di risultato pari al 25% della retribuzione di posizione in godimento;
3. Di dare atto che la Giunta Comunale delibererà una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali come previsto dal sopra riportato art.110 c.3 del TUEL;

Per quanto non disciplinato dal presente decreto trova applicazione la normativa nazionale.

## DISPONE

La notifica del presente atto all'interessato e la pubblicazione all'Albo Pretorio per n. 15 giorni consecutivi.



IL SINDACO

( Stefano Lucato )

# COMUNE DI CASANOVA LONATI

## Provincia di Pavia

**PROCEDURA SELETTIVA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 COMMA 2, DEL D. LGS. N° 267/2000, DI UN POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO CAT. D3 RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO A TEMPO PARZIALE 5 H SETTIMANALI PER MESI SEI PROROGABILI**

### VERBALE

INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE - COLLOQUIO - FORMAZIONE GRADUATORIA DI MERITO

L'anno DUEMILASEDICI addì 30 del mese DICEMBRE alle ore 16.30 presso la sala Giunta del Comune di CASANOVA LONATI si è riunita la Commissione della procedura comparativa non concorsuale in oggetto.

Sono stati nominati a far parte della Commissione di valutazione, i Sigg.:

- |  |               |
|--|---------------|
| • Dott. Umberto Fazia Mercadante - Segretario Comunale -                 | - Presidente; |
| • Arch. Paola Lunghi – Architetto  | - Esperta     |
| • Dott. Daniele Torti - Responsabile Servizio Personale ente locale      | - Esperto;    |
| • Sig.ra Virgilia Michela Pattarini – Istruttore amministrativo - Cat. C | - Segretario  |

Prima dell'apertura dei lavori si compiono le seguenti formalità:

a - identificazione dei componenti della commissione

b - verifica della insussistenza di alcune delle cause di incompatibilità fra i componenti della commissione, evidenziando che:

- nessun commissario è legato ad altro da vincoli di parentela od affinità sino al quarto grado civile compreso;
- nessuno dei commissari dichiara di avere liti pendenti con altro commissario.

Ai sensi dell'art 1, comma 46, lett. c) della L 190/2012 tutti i Commissari dichiarano di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del Titolo II del libro 2° del codice penale.

Ai sensi dell'art 1, comma 9, lett. c) della L 190/2012 tutti i Commissari dichiarano l'insussistenza di rapporti di parentela o professionali privati con gli amministratori ed i dirigenti o loro familiari stretti.

In particolare i commissari esterni dichiarano che nei loro confronti non sussiste alcuna delle cause di inconferibilità elencate al Capo II, Capo III e Capo IV e d'incompatibilità elencate al Capo V ed al Capo VI del decreto legislativo 8 aprile 2013 numero 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 co. 49 e 50 della legge 6 novembre 2012 numero 190".

Dette dichiarazioni vengono rilasciate all'interno di detto verbale ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000 n° 445, consapevoli della responsabilità penale cui si può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o non corrispondente al vero ai sensi dell'art. 76 del DPR 28/12/2000 n° 445.

Ai sensi dell'art.35 bis del D.Lgs 165/01 così come introdotto dall'art.1 c.46 della L.190/2012 i commissari dichiarano di non sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

Rilevata la presenza di tutti i membri e l'insussistenza di cause di incompatibilità la il dott. Mercadante dichiara aperta la seduta.

### LA COMMISSIONE

Preso visione della deliberazione di G.C. n° 53 del 05.12.2016 con la quale venne indetta la procedura selettiva sopra specificata ed approvato il relativo avviso;

Dato atto che in data 16.12.2016 è stata avviata la procedura di pubblicizzazione mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'avviso pubblico che si è conclusa in data 27.12.2016.

La Commissione Giudicatrice procede all'esame dell'elenco delle domande e all'accertamento che tra i candidati e i componenti la commissione non sussistono situazioni di incompatibilità, ai sensi degli artt. 51 e 52 del C.p.c..

Le domande pervenute alla data odierna sono n.1 e più specificamente quella del dott.:

N.	NOMINATIVO	RESIDENZA/DOMICILIO
1	MARCELLO PASSERINI	NOLI

I commissari dichiarano di non trovarsi in rapporti di parentela con i partecipanti alla procedura comparativa.

#### LA COMMISSIONE

dà atto che il servizio personale dell'amministrazione non ha comunicato eventuali esclusioni e pertanto riscontra che il candidato è in possesso dei titoli e dei requisiti richiesti dal bando.

Successivamente,

#### PRENDE ATTO

di quanto stabilito dall'art 3 dell'avviso :

#### **3. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA**

*La selezione si svolgerà mediante una prova orale/colloquio;*

*Saranno invitati al colloquio i candidati in possesso dei requisiti previsti dall'avviso.*

*La valutazione del colloquio verrà effettuata da apposita commissione composta da esperti.*

*Il colloquio è finalizzato ad accertare il possesso da parte dei candidati di specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Tecnico oltre che nella gestione delle relazioni interne ed esterne e di motivazione.*

*La procedura selettiva sarà operata mediante colloquio conoscitivo-motivazionale, da parte della Commissione esaminatrice sulla base dei curricula professionali pervenuti al fine di verificare e valutare il possesso dei requisiti necessari a ricoprire l'incarico.*

*I candidati dovranno possedere adeguata conoscenza dei sistemi e delle norme che regolano l'organizzazione del Comune, nonché cognizioni, abilità operative, e capacità gestionali sia in ordine agli aspetti professionali propri della posizione da ricoprire, sia in relazione alla gestione di risorse umane economiche e strumentali.*

*Resta evidente che, in considerazione della natura dell'incarico, disciplinato da norma di diritto speciale, nella scelta del profilo idoneo si farà riferimento alle competenze richieste sopra riportate sulla base dei seguenti criteri che verranno formalizzati su apposite schede di valutazione per ciascun candidato :*

- 1. Conoscenze professionali*
- 2. Competenze acquisite con particolare riferimento alla gestione dell'UTC*
- 3. Sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e relazionale in relazione all'incarico da ricoprire*
- 4. Disponibilità e motivazione*

*Per ciascuno degli ambiti di cui sopra le modalità di valutazione, formalizzate nelle schede, riporteranno i seguenti giudizi sintetici:*

*SCARSO da 0 a 15 punti*

*INSUFFICIENTE da 16 a 20 punti*

*SUFFICIENTE da 21 a 23 punti*

*BUONO da 24 a 26 punti*

*DISTINTO da 27 a 29 punti*

*OTTIMO 30 punti*

*I punteggi si riferiscono a ciascun criterio. Il risultato finale sarà dato dalla media dei punteggi attribuiti per ciascun criterio.*

*Saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano riportato una media di valutazione pari a 21/30.*

e pertanto,

#### DA' ATTO CHE

- il colloquio conoscitivo-motivazionale effettuato sulla base del curriculum si svolge presso la sala Giunta del Comune, aperta al pubblico in modo da permettere, a chi lo voglia, di assistere alla prova a partire dalle ore 17.00.
- l'interrogazione è durata 20 minuti circa;
- alla fine dell'interrogazione al concorrente è stato attribuito un giudizio sintetico, come riportato nella allegata scheda,

#### LA COMMISSIONE

procede al riepilogo della valutazione conseguita dal candidato nel modo seguente,:

COGNOME NOME	VALUTAZIONE COLLOQUIO
PASSERINI MARCELLO	29/30 DISTINTO

e pertanto alle ore 17,30 a conclusione dei lavori:

#### DISPONE

che a cura del Presidente, tutti gli atti e la documentazione relative a detta procedura, siano rimessi al Sindaco per gli ulteriori provvedimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Dott. Umberto Fazio Mercadante

IL SEGRETARIO

Sig.ra Virgilia Michela Patarini

COMPONENTI

Arch Paola Lunghi

Dott. Daniele Torti

SCHEDA DI VALUTAZIONE PER PROCEDURA SELETTIVA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 COMMA 2, DEL D. LGS. N° 267/2000, DI UN POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO CAT. D3 RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO A TEMPO PARZIALE 5 H SETTIMANALI PER MESI SEI PROROGABILI

Nome e Cognome: **Marcello Passerini** Data: **30.12.2016**

**COLLOQUIO**

VALUTAZIONE	SCARSO.	INSUFF.	SUFF.	BUON.	DISTINTO	OTT.
1. <i>Conoscenze professionali</i>					29/30	
2. <i>Competenze acquisite con particolare riferimento alla gestione dell'UTC</i>						30/30
3. <i>Sensibilità e capacità gestionale, organizzativa e relazionale in relazione all'incarico da ricoprire</i>					29/30	
4. <i>Disponibilità e motivazione</i>					28/30	

**GIUDIZIO COMPLESSIVO**

48 anni. Residente a Pavia

**Competenze acquisite**  
 Laurea in Architettura. Iscrizione all'Albo degli architetti Specializzazione in sicurezza nel coordinamento della progettazione e direzione lavori ai sensi del D.Lgs 494/96. Corso per l'aggiornamento in materia di sicurezza dei cantieri edili ex art.81/2008  
 Buona conoscenza del pacchetto office e di Autocad  
 Buona conoscenza della lingua inglese

**Esperienze professionali**  
 Il candidato ha maturato diverse esperienze in differenti ambiti legati all'attività di architetto. Ha maturato esperienze sia attraverso incarichi professionali privati che pubblici connessi a tematiche territoriali, a tematiche territoriali-ambientali, nonché all'area dei lavori pubblici ed edilizia privata. Ha lavorato sia a livello di progettazione sia a livello di gestione operativa di progetti, spesso ha operato all'interno di progetti con incarico professionale diretto da amministrazioni comunali. Spesso per questi incarichi si è occupato di progetti di pianificazione del territorio. Ha una conoscenza più che buona del funzionamento della macchina amministrativa e delle sue procedure. La professionalità è sviluppata sia in materia di LL.PP. che in materia urbanistica. Ha varie esperienze in direzione lavori. Motivata nella scelta di lavoro per la Pubblica Amministrazione.

**Fattori Comportamentali**  
 Persona matura e calma, capace di gestire con responsabilità i compiti assegnati. Dal profilo il candidato risulta persona capace di affrontare le novità operative e dotato di buon spirito di adattabilità ai diversi contesti. Buona autonomia lavorativa.  
 Si ritiene che il candidato sia idoneo alla attività richiesta con un giudizio complessivo di **DISTINTO**  
 29/30

Letto confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
 Dott. Umberto Fazio Mercadante

IL SEGRETARIO  
 Sig.ra Virgilia Michela Pattarini

COMPONENTI  
 Arch. Paola Lunghi

Dott. Daniele Torti

# COMUNE DI CASANOVA LONATI

## Provincia di Pavia

PROCEDURA SELETTIVA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110  
COMMA 2, DEL D. LGS. N° 267/2000, DI UN POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO CAT. D3  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO A TEMPO PARZIALE 5 H SETTIMANALI PER  
MESI SEI PROROGABILI

### VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO E GRADUATORIA DI MERITO

GRADUATORIA DI MERITO	COGNOME NOME	COLLOQUIO	IDONEITA'
1	MARCELLO PASSERINI	29/30	SI

CASANOVA LONATI, 30.12.2016



**IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE**

(Dott. Umberto Fazio Mercadante)